

고객불만 접수대장

접수일	접수번호	대상주문	불만내용	고객요청	담당배정	처리상태

접수 내용만으로 고객 또는 직원의 잘못을 확정하지 마세요. 약속하지 않은 환불·보상을 완료로 표시하지 않습니다.

확인자 _____ 서명 또는 날인 _____