

문서보존 대장

문서번호	문서명	버전기준	보관위치	관리역할	다음검토

이 대장은 법정 보존기간이나 폐기 가능 여부를 결정하지 않습니다. 문서별 실제 보존 기준을 별도로 확인하고 기밀·개인정보가 포함된 원문이나 비밀번호를 목록에 적지 마세요.

확인자 _____ 서명 또는 날인 _____