

납품서

납품일	
납품번호	
공급자	
수령처	
품목	
출고수량	
미납수량	
연결발주	

납품 수량과 주문 수량이 다르면 미납·초과 수량을 숨기지 말고 별도 표시하세요.

확인자 _____ 서명 또는 날인 _____